



„ВТОРА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – СОФИЯ” ЕАД

МБАЛ

Бул. „Христо Ботев” № 120; тел: +359 2 91 58 500; e-mail: [secondmbal@abv.bg](mailto:secondmbal@abv.bg)

ОДОБРЯВАМ  
ИЗПЪЛНИТЕЛ

Доц. д-р Стефан Узунов

заличено по  
чл. 2 и чл. 4 от ЗЗЛД

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

„ДОСТАВКА НА НЕТНА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛ,  
КООРДИНАТОР НА СТАНДАРТНА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА, ЗА НИСКО  
НАПРЕЖЕНИЕ С ПЪЛНО АДМИНИСТРИРАНЕ НА ИНФОРМАЦИОННИЯ ПОТОК  
С ЕСО (ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР) И ПОЕМАНЕ НА  
РАЗХОДИТЕ ЗА НЕБАЛАНСИ ЗА НУЖДИТЕ НА „ВТОРА МБАЛ - СОФИЯ” ЕАД”

гр. София  
2019 г.

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Настоящата документация е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в тази процедура, съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.

Документацията не се закупува и не се предоставя на хартиен носител. На основание чл. 32, ал. 1 ЗОП, от датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка, на всички заинтересовани лица се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на официалния интернет адрес на „Втора МБАЛ – София” ЕАД (посочен и в обявлението за откриване на процедурата):

**Профил на купувача:** <http://vtorambal.com/index.php/protzeduri-po-zop/169-2019-02-12-06-26-26>

**Офертите трябва да се представят** в деловодството на „Втора МБАЛ – София” ЕАД, гр. София 1202, бул. „Христо Ботев” № 120, деловодство - от 8.30 до 12:00 часа и от 12:30 до 16.00 часа, всеки работен ден, до датата, посочена в обявлението за обществената поръчка и при спазване на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация и в съответствие с изискванията на ЗОП и ППЗОП.

**Офертите ще бъдат разгледани от комисия** за разглеждане, оценка и класиране, която ще започне своята работа на първия работен ден след изтичане на срока за получаване на оферти, а именно **в 10.00 часа на датата, посочена в обявлението на поръчката**, в сградата на „Втора МБАЛ – София” ЕАД, ет. 4, Библиотека.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Документацията.

Председателят на назначената от Възложителя комисия ще обяви датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения на участниците, предварително – не по-късно от два работни дни, преди датата на отваряне на ценовите оферти, при съблюдаване изискванията на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане, чрез съобщение на посочения в настоящата документация интернет адрес на „Втора МБАЛ – София” ЕАД:

**Профил на купувача:** <http://vtorambal.com/index.php/protzeduri-po-zop/169-2019-02-12-06-26-26>

Всеки участник ще бъде писмено уведомен за резултатите от разглеждането и оценяването на представената от него оферта.

Решенията на Възложителя във връзка с процедурата са писмени и се изпращат на участниците в нормативно установения срок.

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

на документацията за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

**„Доставка на нетна активна електрическа енергия от изпълнител, координатор на стандартна балансираща група, за ниско напрежение с пълно администриране на информационния поток с ЕСО (електроенергиен системен оператор) и поемане на разходите за небаланси за нуждите на „ВТОРА МБАЛ - СОФИЯ” ЕАД”**

1. Решение за откриване на процедурата
2. Обявление за обществена поръчка
3. **Раздел I** - Предмет на поръчката. Описание на обекта на поръчката.
4. **Раздел II** – Изисквания към участниците в процедурата.
5. **Раздел III** – Документи за участие .
6. **Раздел IV** - Изисквания при представяне на офертата.
7. **Раздел V** – Разглеждане, оценяване и класиране на офертите.
7. **Раздел VI** – Критерий за възлагане на поръчката.
8. **Раздел VII** - Гаранции.
9. **Образци:**
  - 9.1. Образец № 1 – Оферта и опис на представените документи;
  - 9.2. Образец № 2 – Опис на представените документи;
  - 9.3. Образец № 3 - еЕЕДОП;
  - 9.4. Образец № 4 - Техническо предложение;
  - 9.5. Образец № 5 - Декларация по ЗЗЛД;
  - 9.6. Образец № 6 - Ценово предложение.
10. **Приложения:**
  - 10.1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;
  - 10.2. Приложение № 2 - Проект на договор.

## РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

# ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

## РАЗДЕЛ I

### Предмет на поръчката. Описание на обекта на поръчката

1. Предмет на обществената поръчка: **„Доставка на нетна активна електрическа енергия от изпълнител, координатор на стандартна балансираща група, за ниско напрежение с пълно администриране на информационния поток с ЕСО (електроенергиен системен оператор) и поемане на разходите за небаланси за нуждите на „ВТОРА МБАЛ - СОФИЯ” ЕАД”, осигуряване на услуга по прогнозиране на потреблението, както и изготвяне на графици от координатора на балансиращата група, подаването им, коригиране при необходимост на подадените графици, отговорност за балансиране и всички дейности свързани с участие в свободния пазар на електрическа енергия на Възложителя.**

Прогнозното потребление на Възложителя за 12-месечен период е **635 MWh**, като цялото потребление е ниско напрежение (НН). Същото е изчислено въз основа на подробна помесечна справка за предходната година, посочена в Таблица № 1, представляваща неразделна част от документацията. Прогнозното количество електрическа енергия не ангажира Възложителя да го усвои.

2. **Обект на поръчката:** Код на поръчката съгласно Общ терминологичен речник: 09310000 – Електрическа енергия.

3. **Срок за изпълнение на поръчката** - 12 месеца, считано от датата на регистриране на първи график.

4. **Място на изпълнение на поръчката** – гр. София, бул. "Христо Ботев" № 120, „ВТОРА МБАЛ - СОФИЯ” ЕАД – за електромери с №№ 96650965 и 96650900, за електромер с № 3434719 - гр. София, ул. „Св Св. Кирил и Методий“ № 78 и за електромер с № 50963713 - гр. София, ул. „Веслец“ № 55.

5. **Прогнозна стойност на поръчката** – **80 000.00** (осемдесет хиляди) лв. без вкл. ДДС.

6. **Начин на плащане:** Плащането се извършва по банков път, в срок до 60 дни след получаване и потвърждаване на фактурата за реално доставеното през отчетния календарен месец отчетено и документирано количество електрическа енергия.

## РАЗДЕЛ II

### Изисквания към участниците в процедурата

#### 1. Общи изисквания

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка.

1.2. Всеки участник може да представи само една оферта.

1.2.1. Офертата се представя на български език. Всички документи, които са

на чужд език, се представят и с превод на български език.

**1.3.** Не се допуска представянето на варианти.

**1.4.** При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

**1.5.** Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

**1.6.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

**1.7.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

**1.8.** Участниците се представляват от лицата, представляващи ги по закон или от лица, специално упълномощени за настоящата процедура, което се доказва с пълномощно – оригинал.

**1.9.** В случай, че участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице:

**1.9.1.** участникът следва да представи оригинал или заверено копие на документ – учредителен акт, договор, споразумение или друг приложим документ за създаване на обединението, от който да са видни следните обстоятелства:

**а)** правата и задълженията на участниците в обединението за конкретната поръчка;

**б)** разпределението на отговорността между членовете на обединението;

**в)** дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, по поръчката.

**1.9.2.** в случай че от представения документ не е видна посочената информация по т. 1.9.1., тя се предоставя допълнително;

**1.9.3.** Възложителят поставя следните изисквания към обединението-участник, които да са видни от документите по т. 1.9.1. и т. 1.9.2., а именно:

**а)** определянето на партньор или лице, което да представлява обединението за целите на обществената поръчка, следва да се извърши с документа по т. 1.10.1. или в отделен друг документ, като участникът представя оригинал или заверено от участника копие;

**б)** да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

**1.9.4.** Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, в случай че обединението бъде определено за изпълнител на обществената поръчка.

**1.10.** Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор съгласно законодателството на държавата, в която е установен клонът.

**1.11.** Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи се прилагат чл. 102 и чл. 42, ал. 5 ЗОП.

## **2. Лично състояние на участниците**

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата, посочени в следващите т. 2.1., т. 2.2. и 2.4.1.

### **2.1. Основания за задължително отстраняване, определени в чл. 54, ал. 1 ЗОП.**

**2.1.1.** Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на процедурата:

**а)** осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а÷159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194÷217, чл. 219÷252, чл. 253÷260, чл. 301÷307, чл. 321, 321а и чл. 352÷353е от Наказателния кодекс (НК) или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;

**б)** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**в)** налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

**г)** установено е, че:

**аа)** е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**бб)** не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**д)** е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на [чл. 61, ал. 1](#), [чл. 62, ал. 1](#) или [3, чл. 63, ал. 1](#) или [2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245](#) и [чл. 301 - 305](#) от [Кодекса на труда](#) или [чл. 13, ал. 1](#) от [Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност](#) или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

**е)** налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**2.1.2.** Основанията по т. 2.1.1, б. “а”, и “е” се отнасят за лицата, които представляват участника, за лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.



**Забележка:** лицата, които представляват участника и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са, както следва;

**а)** при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

**б)** при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

**в)** при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

**г)** при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

**д)** при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

**е)** при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

**ж)** при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

**з)** в случаите по б. “а”÷“ж” – и прокуристите, когато има такива;

**и)** в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от управителните и надзорните органи на участника, са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

**2.1.3.** Отстранява се и участник в процедурата - обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените по т. 2.1.1 по-горе основания за отстраняване.

**2.1.4.** Основанията за отстраняване по т. 2.1.1, б. “а” по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по т. 2.1.1, б. “г”, предложение първо и б. “д” – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1 б. “а” се попълва в еЕЕДОП както следва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

**а)** *Участие в престъпна организация* – по чл. 321 и 321а НК;

**б)** *Корупция* – по чл. 301÷307 НК;

**в)** *Измама* – по чл. 209÷213 НК;

**г)** *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности* - по чл. 108а, ал. 1 НК;

**д) Изпирание на пари или финансиране на тероризъм** – по чл. 253, 253а, или 253б НК и по чл. 108а, ал. 2 НК;

**е) Детски труд и други форми на трафик на хора** – по чл. 192а или 159а÷159г НК.

В Част III, Раздел Г участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл. 194÷208, чл. 213а÷217, чл. 219÷252 и чл. 254а÷260 НК.

Участниците посочват информацията за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1 б. „а“ при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1 б. „б“ се попълва в Част III, Раздел Б от еЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1 б. „в“ – „е“ се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1 б. „а“ за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

- Срока на наложеното наказание.

## **2.2. Основания за отстраняване съгласно чл. 55, ал. 1 ЗОП, определени от Възложителя.**

**2.2.1.** Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице и някое от следните обстоятелства, посочени в обявлението, възникнали преди или по време на процедурата:

**а)** обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

**б)** лишен е от правото да упражнява професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието, когато съответната професия или дейност е необходима за изпълнението на обществената поръчка;

**в)** сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

**г)** опитал е да:

**аа)** повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

**бб)** получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**2.2.2.** Основанията по т. 2.2.1, б. "г" се отнасят за лицата, които представляват участника, за лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Относно кръга на тези лица вж. Забележката по т. 2.1.2. от настоящия раздел.

**2.2.3.** Отстранява се и участник в процедурата - обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените по т. 2.2.1 основания за отстраняване.

**2.2.4.** Основанията за отстраняване по т. 2.2.1, б. "б" – "г" се прилагат до изтичане на три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.2.1 се попълва в Част III, Раздел В от еЕЕДОП.

### **2.3. Други основания за отстраняване**

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

#### **2.3.1.** Участници, които са свързани лица.

„Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**2.3.2.** Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮДРСЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от същия закон.

**2.3.3.** Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

**2.3.4.** Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 ЗОП.

**2.3.5.** Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3÷5 ЗОП.

**2.3.6.** Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

**2.3.7.** Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от определената от Възложителя в настоящата документация за участие прогнозна стойност на поръчката.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.3.1 и 2.3.2 се попълва в Част III, Раздел Г от еЕЕДОП.

#### **2.4. Мерки за доказване на надеждност от участниците, доказване липса на основание за отстраняване (чл. 56, ал. 1 ЗОП)**

**2.4.1.** При наличие на основание за отстраняване от процедурата по т. 2.1.1 и т. 2.2.1 от настоящия раздел, съответният участник има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, като може да докаже съответно, че е:

а) погасил задълженията по т. 2.1.1, б. "б", включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

г) е платил изцяло дължимото вземане по [чл. 128](#), [чл. 228](#), [ал. 3](#) или [чл. 245](#) от [Кодекса на труда](#).

**2.4.2.** Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по б. "а" и "б" (чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП) – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по б. "в" (чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП) – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**2.4.3.** Няма право да се ползва от възможността по т. 2.4.1 участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за срока, определен с присъдата/акта.

**2.4.4.** Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението/нарушението. Когато приеме, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят няма да го отстрани от процедурата.

**2.4.5.** В решението за класиране, съответно за прекратяване на процедурата Възложителят ще изложи мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки за доказване на надеждност и представените за това доказателства, ако е приложимо.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по т. 2.4.1, тези мерки се описват в еЕЕДОП в полето свързано със съответното обстоятелство.

### **3. Критерии за подбор на участниците. минимални изисквания и документи за доказване**

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

#### **3.1. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.**

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

#### **3.2. Минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците.**

**3.2.1.** Участникът трябва да е изпълнил минимум 1 (една) доставка с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, през последните три години.

Участникът следва да предостави информация в Част IV, Раздел В от еЕЕДОП за дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, изпълнени за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

**3.2.2.** Участникът да е внедрил и да прилага система за управление на качеството **ISO 9001:20xx** или еквивалентен, с обхват, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Сертификатът трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област

или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Участникът следва да предостави информация за сертификата в Част IV, Раздел Г от еЕЕДОП (вид, дата на издаване, срок на валидност, обхват).

**3.2.3.** Участникът следва да е лицензиран като търговец на електрическа енергия и координатор на стандартна балансираща група в съответствие с чл. 58, ал. 1, т. 3 от ПТЕЕ във връзка с чл. 39, ал. 5 от ЗЕ. Участникът следва да притежава Лицензия издадена от КЕВР за търговия с електрическа енергия, включваща и дейността „координатор на стандартна балансираща група“ или негов еквивалент съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Участникът следва да предостави информация за лицензията в Част IV, Раздел А от еЕЕДОП (вид, дата на издаване, срок на валидност, обхват).

Участник, който не отговаря на което и да е било от посочените в т. 3.2 минимални изисквания, се отстранява от участие в процедурата.

#### **4. Използване на капацитета на трети лица**

**4.1.** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

**4.2.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

**4.3.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от еЕЕДОП и приложимите полета от Част IV от еЕЕДОП. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**4.4.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**4.5.** Възложителят може да изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 4.4.

**4.6.** Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 4.2 – 4.4.

**4.7.** Когато участник в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може, за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай, че представи

доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

## **5. Подизпълнители**

**5.1.** Участниците посочват в еЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съответната информация се попълва в Част IV, Раздел В от еЕЕДОП.

**5.2.** Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**5.3.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

## **6. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор**

**6.1.** Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на еЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни или публични регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**6.2.** Когато изискванията по т. 2.1.1, б. „а“, и „е“ и т. 2.2.1, б. „г“ от настоящия раздел (вж. Лично състояние на участниците) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 2.1.1, б. „а“, и „е“ и т. 2.2.1, б. „г“ се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

**6.3.** При поискване от страна на Възложителя участниците са длъжни да представят информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП (вж т. 2.1.2 от настоящия раздел), независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заема.

**6.4.** Когато участник е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители трябва да представи отделен еЕЕДОП, попълнен от всяко от тези лица.

**6.5.** Възложителят може да изиска по всяко време от участниците доказателства във връзка със заявените от тях в еЕЕДОП обстоятелства. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който

може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

## **7. Условия за изпълнението на поръчката**

### **7.1. Изпълнителят е длъжен:**

**7.1.1.** да спазва разпоредбите и правилата, заложи в Закон за енергетиката (ЗЕ) и наредбите към него, както и ПТЕЕ и разпорежданията на Оператор на електропреносна мрежа (ОЕМ) така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

**7.1.2.** да извършва всички необходими действия, съгласно действащите към момента ПТЕЕ така, че да осигури изпълнението на настоящия договор;

**7.1.3.** да включи Възложителя в пазара на балансираща енергия, чрез изграждане на стандартна балансираща група с координатор Изпълнителя, без Възложителя да заплаща такса за участие и да регистрира Възложителя като участник в стандартната балансираща група – непряк член съгласно ПТЕЕ;

**7.1.4.** да извършва с необходимото качество доставка чрез продажба на договорената нетна активна електрическа енергия на мястото на доставка, а именно: гр. София, бул. "Христо Ботев" № 120, „ВТОРА МБАЛ - СОФИЯ" ЕАД – за електромери с №№ 96650965 и 96650900, за електромер с № 3434719 - гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 78 и за електромер с № 50963713 - гр. София, ул. „Веслец“ № 55, съгласно ПТЕЕ;

**7.1.5.** да издава оригинални фактури за полученото от Възложителя количество електрическа енергия;

**7.1.6.** да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в най-краткия обективно възможен срок при: невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по сключения Договор; промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на сключения договор; промяна в данните по регистрация, в данните, необходими за издаване на данъчни фактури и др.

**7.1.7.** в качеството си на координатор на стандартната балансираща група - да осигурява прогнозиране на потреблението на Възложителя и да извършва планиране и договаряне на конкретни количества нетна активна електрическа енергия съобразно Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ), като:

- изготвя почасови дневни графици за доставка на електрическа енергия на Възложителя. Графиките следва да съобразяват очаквания часови енергиен товар. Графиките следва да обхващат 24 часа, започвайки от 00:00 ч. до 24:00 ч. за съответния ден и да се изготвят до размера и съобразно с прогнозните помесечни количества енергия изготвени и планирани от Изпълнителя;

- изпраща почасовите дневни графици за доставка на ЕСО, в съответствие с разпоредбите на ПТЕЕ;

- потвърждава от името на Възложителя графиките за доставка пред ЕСО;

**7.1.8.** в качеството си на координатор на стандартната балансираща група – да осигурява отговорността по балансиране, като урежда отклоненията от заявените количества електрическа енергия за всеки период на сетълмент в дневните графици за доставка и тяхното заплащане, като всички разходи/приходи по балансирането са за сметка на Изпълнителя, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг.



## **7.2. Възложителят е длъжен:**

**7.2.1.** да спазва разпоредбите и правилата, заложи в ЗЕ и наредбите към него, както и ПТЕЕ, така че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

**7.2.2.** да извършва всички необходими действия и да оказва пълно съдействие на Изпълнителя при и по повод изпълнението на поръчката;

**7.2.3.** да купува и приема договорените количества електрическа енергия в мястото на доставка, да заплаща на Изпълнителя доставените съобразно определения в настоящата документация ред количества електрическа енергия съобразно договорената цената и държавно регулираните стойности на ДДС, акциз и такса „задължения към обществото”.

## **8. Удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти**

**8.1.** За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган, при условие, че по този начин може да се удостовери изпълнението на съответните изисквания. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

## **9. Допълнителни указания при попълване на еЕЕДОП**

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, еЕЕДОП се предоставя в електронен вид на магнитен носител, по образец публикуван на Профила на купувача. За целта участника трябва да изтегли XML файла (от Профила на купувача), да го зареди в системата за еЕЕДОП намираща се на адрес - <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>, да попълни необходимите данни и да го изтегли и запази (espd-response) в XML и PDF формат, след което PDF формата на завършения еЕЕДОП следва да се подпише с квалифициран електронен подпис от съответните лица. Това е възможно с всеки подпис, който отговаря на чл. 13 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.

еЕЕДОП се представя по електронен път, чрез:

- Прилагането му на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. При предоставянето му към документите за участие, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат; или

- Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно еЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява неговото редактиране.

В еЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, попълва и представя един еЕЕДОП.

**9.1.** В част II, Раздел А от еЕЕДОП, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, Раздел А от еЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен еЕЕДОП за всеки един участник в обединението. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

**9.2.** В част II, Раздел Б от еЕЕДОП се посочват името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **Документи за участие**

**1.** Офертата на участника представлява съвкупност от документи, доказващи съответствието на участника с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация и с изискванията на ЗОП и ППЗОП.

**2.** Всеки участник трябва да представи:

**2.1.** Оферта за участие – съгласно *Образец № 1*.

**2.2.** Опис на представените документи – съгласно *Образец № 2*.

**2.3.** еЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на Възложителя, а когато е приложимо – еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – съгласно *Образец № 3*.

***Забележка:*** В тези случаи подаването на еЕЕДОП от съответните лица се счита за съгласие за участие в процедурата.

**2.4.** Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

**2.5.** Документите за участници-обединения по т. 1.5.1. и 1.5.2. от Раздел III на настоящата документация;

## **2.6. „Техническо предложение“ – съгласно Образец № 4, съдържащо:**

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- „Обяснителна записка“, включваща предложенията на участника, свързани с организацията и изпълнение на дейностите по доставка на електрическа енергия и управлението на риска.

## **2.7. Декларация по ЗЗЛД – съгласно Образец № 5.**

**2.8. „Ценово предложение“,** съгласно Образец № 6. Ценовото предложение се поставя в **отделен запечатан непрозрачен плик** с надпис „Предлагани ценови параметри“ и наименованието на участника.

***Забележка:** Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

## **3. Изисквания към документите**

**3.1.** Всички документи, представени във вид на копия трябва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, име, фамилия, подпис на представляващия участника. Документи, които се изисква да бъдат представени в оригинал, не се представят като копия.

**3.2.** Документите по т. 2.1., т. 2.5., т. 2.6, б. „б“ и т. 2.8. се подписват само от лица с представителна власт, посочени в документа, удостоверяващ актуалното правно състояние на участника, или от упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи пълномощно в оригинал, съдържащо изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подписва документи, включително офертата, и да представлява участника в процедурата.

**3.3.** Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне.

***Забележка:** Под „валидни“ се има предвид представеният документ да е в срок на валидност към датата на подаване на офертата.*

**3.4.** Всички документи, свързани с участието в процедурата, следва да бъдат на български език. Ако са приложени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език от заклет преводач.

**3.5.** По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

## **РАЗДЕЛ IV**

### **Изисквания при представяне на офертите**

**1.** За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията от настоящата документация, при спазване на разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

2. Документите, свързани с участието в процедурата и систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания, се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която трябва да бъде отбелязана следната информация:

**ДО:**

**„ВТОРА МБАЛ – СОФИЯ” ЕАД**

**гр. София, бул. „Христо Ботев” № 120**

**ОФЕРТА**

**за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка, с предмет:**

**„Доставка на нетна активна електрическа енергия от изпълнител, координатор на стандартна балансираща група, за ниско напрежение с пълно администриране на информационния поток с ЕСО (електроенергиен системен оператор) и поемане на разходите за небаланси за нуждите на „ВТОРА МБАЛ - СОФИЯ” ЕАД”**

**От: ..... (наименование на участника)**

**Адрес за кореспонденция: .....**

**Телефон: .....**

**Факс: .....**

**e-mail: .....**

3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава входящ регистрационен документ.

4. Възложителят няма да приема за участие в откритата процедура и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

5. Когато към 16:00 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на „ВТОРА МБАЛ – СОФИЯ” ЕАД все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

6. До изтичането на срока за получаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика ясно се изписва следното: „Допълнение/Промяна на оферта, към вх. №.....”.

**7. Офертите на участниците трябва да са валидни в срок – 6 (шест) месеца**, от датата, която е посочена като дата на получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от Възложителя.

**8.** Възложителят може или е длъжен да удължи срока за подаване на оферти при наличие на основание за това съгласно чл. 100, ал. 7 - 9, 11 и 12 ЗОП и чл. 28, ал. 5 ППЗОП.

## **9. Място и срок за подаване на документите за участие в процедурата**

**9.1.** Документите за участие в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез друга куриерска услуга в деловодството на „Втора МБАЛ – София” ЕАД, гр. София 1202, бул. „Христо Ботев” № 120 - Деловодство.

**9.2.** Срокът за получаване на оферти е посочен в обявлението.

**9.3.** Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на документите за участие в процедурата от Възложителя. Ако участникът изпраща документите си по поща или с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати документите така, че да обезпечи тяхното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на документите е за сметка на участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането им на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон или други подобни.

## **РАЗДЕЛ V**

### **Разглеждане, оценяване и класиране на офертите**

#### **1. Отваряне на офертите**

**1.1.** Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**1.2.** Офертите се отварят в часа и на датата, посочени в Обявлението за обществената поръчка в сградата на „ВТОРА МБАЛ – СОФИЯ” ЕАД. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

**1.3.** Представител на участник се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответното пълномощно.

#### **2. Действия на комисията при отваряне на офертите**

**2.1.** Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, като проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**2.2.** Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**2.3.** Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. С това публичната част от заседанието на комисията приключва и комисията продължава своята работа в закрито заседание.

### **3. Подбор на участниците. разглеждане и оценка на предложенията за изпълнение на поръчката**

**3.1.** Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и съставя протокол.

**3.2.** Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 3.1. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

**3.3.** В срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

**3.4.** Възможността по т. 3.3. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, когато това не води до промяна на Предложението за изпълнение на поръчката.

**3.5.** Когато промените по т. 3.3. се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият еЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

**3.6.** След изтичането на срока по т. 3.3. комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

**3.7.** На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

**3.8.** Комисията не разглежда Предложенията за изпълнение на поръчката на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

**3.9.** Комисията разглежда Предложенията за изпълнение на поръчката на допуснатите участници и проверява съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

#### **4. Отваряне на ценовите оферти**

**4.1.** Датата, часът и мястото на отваряне на ценовите предложения се обявява чрез съобщение в „Профила на купувача“ на интернет страницата на „ВТОРА МБАЛ – СОФИЯ“ ЕАД не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне.

**4.2.** На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.1. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

**4.3.** Комисията не отваря ценовото предложение на участник, чиета Техническо предложение не отговаря на предварително обявените условия.

**4.4.** Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

**4.5.** Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените фактори не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

**5.** Комисията извършва оценка и класиране, съгласно критерия за възлагане, определен от Възложителя.

### **РАЗДЕЛ VI**

#### **Критерий за възлагане на поръчката**

Критерият за избор на изпълнител е „най-ниска цена“, като под термина „цена“ се имат предвид офериранияте от участниците крайни цени без вкл. ДДС за един kWh нетна активна електрическа енергия.

В предлаганата цена не са включени ДДС, акциз и такса „задължения към обществото“, които са предмет на държавно регулиране и се начисляват отделно.

**Участници с ценови предложения (в графа обща стойност за прогнозното количество електрическа енергия, без вкл. ДДС) надвишаващи прогнозната стойност на поръчката ще бъдат отстранени от участие.**

**Предлаганата цена следва да бъде с точност до петия знак след десетичната запетая!**

### **РАЗДЕЛ VII**

#### **Гаранции**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 (три) % от стойността на договора без вкл. ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- парична сума, внесена по посочената по-долу банкова сметка на Възложителя:

**„ОБЩИНСКА БАНКА” АД**

**BIC:** SOMBBGSF

**IBAN:** BG74 SOMB 9130 1027 3753 01

или

- безусловна неотменяема банкова гаранция;

или

• застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Гаранцията за изпълнение следва да е със срок на валидност от датата на влизане в сила на договора до най-малко 30 (тридесет) дни след изтичането на срока му. Условиата и срока за задържане и освобождаването и се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

### **Други указания**

За неуредените въпроси в настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.